EFPPA
OF - CFA Tourisme et Loisirs
83, Route de la Fortune – 73210 AIME / ✆ 04 79 00 29 83 / info@efppa.com – www.efppa.com

FORMATION EN ALTERNANCE

SPA PRATICIEN
THERMES GRÉOUX-LES-BAINS

Programme saison d'été 2024

Un spa praticien est un spécialiste des soins et de bien-être pratiqués en spa.
Il occupe un poste clé auprès des clients : de l'accueil à la réalisation des soins.
Il est entièrement dévoué à leur détente.

I. PUBLIC & PRÉREQUIS

Tout public, de plus de 18 ans, éligible aux contrats de professionnalisation pour adultes souhaitant acquérir des compétences et une expérience professionnelle dans le cadre d'un contrat de travail rémunéré et de disposer d'une formation sur mesure, adaptée aux besoins réels et spécifiques de l'entreprise et aux besoins du bénéficiaire.

Prérequis

- Être motivé et avoir un bon relationnel
- Savoir utiliser les outils multimédias et internet
- Connaître l'anglais intermédiaire à l'oral et à l'écrit est nécessaire (comprendre et formuler des phrases simples)

II. OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES – COMPÉTENCES VISÉES

- Connaitre les aspects et exigences du métier et de son environnement
- Accueillir, conseiller la clientèle, y compris en anglais, sur les prestations et les différentes gammes et familles de produits du spa et vendre des produits et des prestations de soins spécifiques au spa
- Préparer, organiser le poste de travail ou l'espace de soins dans un spa
- **BLOC DE COMPÉTENCES :** Réaliser des techniques de modelage relaxant
- **BLOC DE COMPÉTENCES :** Réaliser des techniques de modelage énergétique et tonique
- Analyser le retour d'expériences par chaque apprenant en entreprise par rapport à la formation avec le formateur praticien professionnel

Finalité du contrat de professionnalisation expérimental

La souplesse de ce contrat doit permet aux personnes de disposer d'une formation sur mesure, plus adaptée à ses besoins et à l'entreprise de pouvoir embaucher d'emblée un salarié qui sera formé au plus près des besoins réels du terrain.

Modalité d'organisation

Du 4 mars au 23 octobre 2024 avec alternance formation/situation de travail en entreprise.

Rythme de l'alternance

7 semaines de formation
26 semaines en entreprise (spa thermal)

Dates de la formation

Du 4 mars au 19 avril 2024 et les 22 et 23 octobre 2024

Période de travail en entreprise

Du 22 avril au 19 octobre 2024

III. PROGRAMME GÉNÉRIQUE DE FORMATION

Étape	Date	Objectifs pédagogiques – Compétences visées	
1	Du 4/03 au 19/04/24	**MODULE A - Connaitre les objectifs de la formation, découvrir l'environnement professionnel, les caractéristiques et les exigences du métier de spa praticien**	238
		MODULE B – Accueillir, conseiller la clientèle, y compris en anglais, sur les prestations et les différentes gammes et familles de produits du spa et vendre des produits et des prestations de soins spécifiques au spa	
		MODULE C - Préparer, organiser le poste de travail ou l'espace de soins dans un spa	
		MODULE D – BLOC DE COMPÉTENCES - Réaliser des techniques de modelage relaxant	
		MODULE E- BLOC DE COMPÉTENCES - Réaliser des techniques de modelage énergétique et tonique	
2	22 et 23/10/24	**MODULE F - Analyser le retour d' expériences en entreprise d'accueil par rapport à la formation avec le formateur praticien professionnel** Bilan de formation Remise de l'attestation de fin de formation par EFPPA Remise de l'attestation de compétences acquises par l'entreprise d'accueil Attestation de validation des 2 blocs de compétences	14
TOTAL DES HEURES			**252**

Durée :

252 heures de formation générale, professionnelle et technologique, d'évaluation et d'accompagnement

IV. CONTENU DE LA FORMATION - MODULES

MODULE A - Connaitre les objectifs de la formation, découvrir l'environnement professionnel, les caractéristiques et les exigences du métier de spa praticien

- Connaître l'univers d'un centre spa et le travail en saison
- Connaître le secteur professionnel, les caractéristiques du marché et l'univers de travail d'un spa praticien
- Connaître les caractéristiques du métier de praticien spa en station thermale, son environnement ainsi que les outils, les conditions de travail et les règles du métier
- Connaître les recommandations et mesures sanitaires liées à la COVID-19 dans les locaux pédagogiques de formation

MODULE B – Accueillir, conseiller la clientèle, y compris en anglais, sur les prestations et les différentes gammes et familles de produits du spa et vendre des produits et des prestations de soins spécifiques au spa

- Prendre son poste avec une tenue soignée conforme aux règles du spa
- Acquérir les attitudes et techniques d'accueil verbal et non verbal pour optimiser la qualité de la relation client
- Identifier les besoins, les envies et les attentes du client en utilisant l'écoute active et établir une relation "sur mesure"
- Écouter et reformuler clairement afin de valider la compréhension de la demande du client
- Acquérir les connaissances en techniques de vente : phrases essentielles de la vente, de l'argumentaire et de la négociation commerciale afin d'être en mesure de réaliser une vente additionnelle ou complémentaire
- Maîtriser les termes techniques utilisés et bien connaître les différentes gammes, familles de produits et les prestations de soins, lors de la réservation et de la vente de produits ou de soins
- Connaître et maîtriser le vocabulaire anglais technique et spécifique de son domaine d'activité, être à l'aise dans une conversation simple en anglais , en situation d'accueil.

MODULE C - Préparer, organiser le poste de travail ou l'espace de soins dans un spa

- Préparer le poste de travail et veiller au maintien de l'organisation des espaces de soins
- Préparer les espaces de soins en respectant les facteurs d'ambiance et les codes culturels du soin
- Participer à la gestion du stock de produits du spa et à l'approvisionnement du poste de travail

MODULE D – BLOC DE COMPÉTENCES - Réaliser des techniques de modelage relaxant

- Préparer le ou la client(e) au soin : prendre en charge le client de l'accueil à la prise de congé
- Exécuter des techniques de modelage relaxant : réaliser les différentes techniques de massage bien-être relaxant avec ou sans accessoires. Exécuter des techniques manuelles de modelage corporel appropriées au soin afin de détendre le ou la cliente (effleurages, lissages, manœuvres enveloppantes) et dans le respect du protocole de soin établi, massages : relaxant, pierres chaudes, facial et crânien.

MODULE E- BLOC DE COMPÉTENCES - Réaliser des techniques de modelage énergétique et tonique

- Préparer le ou la client(e) au soin : prendre en charge le client de l'accueil à la prise de congé
- Exécuter des techniques de modelage énergétique et tonique – Exécuter des techniques de massage appropriées au soin (pressions glissées, pressions profondes, torsions, frictions, pétrissages, percussions, étirements, vibrations…) selon la zone du corps (dos, jambes, buste, bras, tête) et dans le respect du protocole de soin établi, massage sportif et Ayurvédique.

MODULE F - Analyser le retour d'expériences en entreprise d'accueil par rapport à la formation avec le formateur praticien professionnel

- Echanger autour des réussites et difficultés rencontrées en entreprise d'accueil par chaque apprenant
- Reprendre les points clefs de la formation avec le formateur praticien professionnel en fonction des retours d'expériences des apprenants et du tuteur de l'entreprise

Remise de l'attestation de fin de formation par EFPPA.
Remise de l'attestation de compétences acquises par l'entreprise d'accueil.
Attestation de validation des 2 blocs de compétences.

V. MÉTHODES ET MOYENS PÉDAGOGIQUES MIS EN ŒUVRE

La formation sur mesure a été co-construite avec le commanditaire GEIQ MER ET MONTAGNE et l'établissement thermal de Gréoux-les-Bains (Chaîne Thermale du Soleil).

Méthodes pédagogiques

Les méthodes pédagogiques utilisées sont actives et participatives. Elles sont variées, adaptées au public et aux objectifs pédagogiques à atteindre : pédagogie inversée, étude de cas, résolution de problème, cours magistral, visite pédagogique, mini projet, débat, travail individuel et de groupe, mise en situation professionnelle réelle simulée, jeu de rôles, atelier, séance multimédia.

L'approche pédagogique, adaptée aux besoins et attentes des entreprises, conjugue apports théoriques et pratiques. Elle est principalement fondée sur la pratique et l'apprentissage permettant à l'apprenant de se confronter à des mises en situations réelles professionnelles proches de la réalité.

La formation est réalisée par module et personnalisée en présentiel et à distance : elle prend en compte la singularité de la personne en formation tout en appartenant à un collectif ainsi que la dimension sociale des apprentissages dans une perspective d'autonomisation professionnelle. Elle donne également aux apprenants des outils de développement personnel pour réussir et évoluer : gestion du temps et du stress, développement de la confiance en soi et des solutions pour mieux utiliser leurs acquis.

Moyens et matériels pédagogiques affectés à la formation

Les stagiaires sont formés pour la partie de formation générale en présentiel ou à distance et pour la partie de la formation professionnelle et technique en présentiel dans un environnement de travail similaire au futur métier. Le matériel utilisé par les formateurs et les apprenants est du matériel professionnel approprié.

Salle(s) de cours
- Salles de cours d'une capacité moyenne de 20 stagiaires
- 1 vidéo projecteur avec écran de visualisation
- 1 tableau papier

Salle(s) pédagogique(s)
- Reconstitution d'un spa pédagogique ou salles du spa dédiées

Supports pédagogiques à disposition des stagiaires
- Espace dédié à chaque stagiaire avec accès sécurisé sur l'application PEARLTREES stagiaires
- Mise à disposition de supports pédagogiques de formation : exercices pratiques, supports de cours, fiches d'activités, bibliographie, quizz…

VI. MODALITÉS DE SUIVI DE L'EXÉCUTION DE LA FORMATION

Attestation d'assiduité signée par les apprenants et le formateur à l'issue de chaque demi-journée de formation lors des séquences en présentiel ou justificatifs des travaux et évaluations réalisés lors des séquences à distance.

VII. ÉVALUATION & SANCTION DE LA FORMATION

Modalités d'évaluation

L'évaluation régulière des connaissances et des compétences techniques et comportementales de l'apprenant se fera en contrôle continu par les formateurs sous forme d'épreuves orales, écrites et de mises en situations professionnelles réelles reconstituées. Elle sera effectuée tout au long de la formation à l'aide d'outils pédagogiques appropriés pour mesurer la progression pédagogique individuelle de chaque apprenant.

Afin d'adapter le parcours de formation au plus près du besoin de l'apprenant, un positionnement des compétences à l'entrée en formation et un bilan entretien des acquis à mi-parcours de la formation seront réalisés avec les apprenants et un repositionnement sera effectué en fonction de la progression du stagiaire. L'évaluation finale permettra de mesurer les connaissances, compétences professionnelles et comportementales acquises en formation et les résultats seront transmis à l'entreprise d'accueil grâce à une fiche relais.

Questionnaire de satisfaction des formateurs en fin de formation par les apprenants.
Questionnaire de satisfaction globale en fin de formation par les apprenants.
Une attestation individuelle de formation est délivrée par l'organisme de formation à l'apprenant.
Une attestation de compétences acquises en entreprise est délivrée par l'entreprise d'accueil.

VIII. ENCADREMENT

Une équipe d'encadrants et de formateurs praticiens professionnels.
Une équipe de formateurs professionnels de terrain : les formateurs, pour la plupart bilingues, sont des praticiens experts dans leur domaine d'intervention ayant un minimum de 3 années d'expériences professionnelles dans l'exercice du métier.
Les formateurs praticiens professionnels sont encadrés par un référent de formation en charge de la coordination et du suivi pédagogique et administratif des formations.

Nom - Prénom	Diplôme ou titre et/ou expérience professionnelle	Qualification professionnelle en lien avec le contenu de la formation
FRICOUT Pierre	BEES 1er et 2e degré ski alpin Licence de géologie	Gérant du centre de formation EFPPA
HEMART Marine	BTS Esthétique-Cosmétique 10 ans d'expérience professionnelle en tant que gestionnaire commerciale et opérationnelle de SPA	Référente de formation
SDIS	Service Départemental d'Incendie et de Secours	Formation PSC1
JAROUSSE Nathalie	17 ans d'expérience professionnelle en tant que masseuse, spa praticienne.	Formatrice théorique et pratique
ROUVIER Iness	5ans d'expérience en tant que spa manager.	Formatrice théorique et pratique
Carole Viguet	15 ans d'expérience professionnelle en tant que masseuse, spa praticienne.	Formatrice théorique et pratique
TROUILLER Cécile	Maîtrise en communication 17 ans d'expérience professionnelle directrice spa	Formatrice théorique et pratique

IX. LIEUX DE LA FORMATION

Salle(s) de cours

Thermes de Gréoux-les-Bains (04800) (Chaîne Thermale du Soleil)

Salle(s) pédagogique(s)

Thermes de Gréoux-les-Bains (04800) (Chaîne Thermale du Soleil)

Accessibilité des locaux par les personnes en situation de handicap et de mobilité réduite.

X. SESSION DE FORMATION

Formation en groupe(s) de 15 à 20 apprenants.

XI. HORAIRES DE FORMATION

8h30- 12h00 et 13h30-17h00 ((dont 7 heures de formation)

XII. CONTACTS

Marine HEMART - Référente de formation
Gaëlle CHAMOUSSIN – Référente administrative
E-mail : info@efppa.com
Tél. : 04 79 00 29 83